

Общество с ограниченной
ответственностью
«Любимый интерьер»

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обработки и защиты персональных данных
в ООО «Любимый интерьер»

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об обработке и защите персональных данных (далее – Положение) определяет порядок и условия обработки ООО «Любимый интерьер» (далее – Организация) персональных данных лиц, не являющихся ее работниками, включая порядок сбора, хранения, использования, передачи и защиты персональных данных.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Закона Республики Беларусь «О защите персональных данных» № 99-З от 07.05.2021 (далее – Закон), иных законодательных актов Республики Беларусь, с целью обеспечения защиты персональных данных, а также защиты их прав, свобод и законных интересов при обработке персональных данных.

1.3. Положение является локальным правовым актом Организации, обязательным для соблюдения и исполнения работниками, а также иными лицами, участвующими в обработке персональных данных в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Все работники и иные лица, имеющие доступ к персональным данным или осуществляющие их обработку, должны осуществлять обработку с учетом требований законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов, касающихся обработки персональных данных.

ГЛАВА 2
ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и термины:

а) Организация – Общество с ограниченной ответственностью «Любимый интерьер», расположенное по адресу: 220036, Республика Беларусь, г. Минск, ул. Коржа, д. 16, пом. 33

- б) персональные данные – любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано;
- в) субъект персональных данных – физическое лицо, к которому относятся обрабатываемые Организацией персональные данные, в том числе физическое лицо, не являющееся работником Организации, к которому относятся обрабатываемые Организацией персональные данные;
- г) обработка персональных данных – любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных;
- д) общедоступные персональные данные – персональные данные, распространенные самим субъектом персональных данных либо с его согласия или распространенные в соответствии с требованиями законодательных актов.
- е) уполномоченное лицо – государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, которые в соответствии с актом законодательства, решением государственного органа, являющегося оператором либо на основании договора с оператором осуществляют обработку персональных данных от имени оператора или в его интересах;
- ж) распространение персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц;
- з) предоставление персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенного лица или круга лиц;
- и) блокирование персональных данных – прекращение доступа к персональным данным без их удаления;
- к) удаление персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить персональные данные в информационных ресурсах (системах), содержащих персональные данные, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- л) обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- м) трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства;
- н) физическое лицо, которое может быть идентифицировано – физическое лицо, которое может быть прямо или косвенно определено, в частности, через фамилию, собственное имя, отчество, дату рождения, идентификационный номер либо через один или несколько признаков, характерных для его физической, психологической, умственной, экономической, культурной или социальной идентичности.

ГЛАВА 3

ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. При обработке персональных данных Организация придерживается принципов, предусмотренных Политикой, в том числе:

- а) обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Законом о защите персональных данных и иными актами законодательства;
- б) обработка персональных данных должна быть соразмерна заявленным целям их обработки и обеспечивать на всех этапах такой обработки справедливое соотношение интересов всех заинтересованных лиц;
- в) обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами;
- г) обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее заявленных законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с первоначально заявленными целями их обработки;
- д) содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- е) обработка персональных данных должна носить прозрачный характер. В этих целях субъекту персональных данных в случаях, предусмотренных Законом о защите персональных данных, предоставляется соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;
- ж) Оператор обязан принимать меры по обеспечению достоверности обрабатываемых им персональных данных, при необходимости обновлять их;
- з) хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных. После истечения установленных сроков хранения персональные данные должны быть обезличены без необоснованных задержек.
- и) применение Организацией соответствующих технических и организационных мер, обеспечивающих безопасность обработки персональных данных, включая защиту от несанкционированной или незаконной обработки, а также случайной потери, повреждения или уничтожения.

Обработка является правомерной, если применимо хотя бы одно из следующих условий:

- субъект персональных данных дал согласие на обработку его персональных данных для одной или нескольких конкретных целей;
- при получении персональных данных оператором на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором;
- обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами;

- обработка осуществляется при оформлении трудовых (служебных) отношений, а также в процессе трудовой (служебной) деятельности субъекта персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;
- обработка осуществляется при реализации норм законодательства о борьбе с коррупцией, о предотвращении легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения;
- при обработке персональных данных, когда они указаны в документе, адресованном оператору и подписанном субъектом персональных данных в соответствии с содержанием такого документа;
- обработка необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных или иных лиц, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- при обработке распространенных ранее персональных данных до момента заявления субъектом персональных данных требований о прекращении обработки распространенных персональных данных, а также об их удалении при отсутствии иных оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;
- в иных случаях, когда Законом и иными законодательными актами прямо предусматривается обработка персональных данных без согласия субъекта персональных данных

ГЛАВА 4. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. К персональным данным субъектов персональных данных относятся основные и дополнительные персональные данные, а также данные о реквизитах документов, подтверждающих основные и дополнительные персональные данные конкретных субъектов персональных данных:

- фамилия (в т.ч. предыдущая), имя, отчество (при наличии);
- дата и место рождения;
- пол;
- гражданство, резидентство;
- данные документа, удостоверяющего личность (включая графические изображения нескольких страниц);
- адрес регистрации, места жительства;
- контактные данные (номера телефонов, включая рабочий, адрес электронной почты);
- информация о трудоустройстве (включая должность);
- информация о наличии вида на жительство в США либо долгосрочном пребывании в США;
- биометрические данные (голосовой эталон);
- информация об использовании устройств самообслуживания, взаимодействии клиента с банком по всем доступным каналам коммуникации, включая аудио- и видеозаписи;

- технические данные устройств конечного пользователя, используемых для доступа к веб-сайтам, банковским приложениям (например, типы интернет-протоколов и версии операционных систем и веб-браузеров, идентификаторы устройств, информация о местоположении и другие данные об устройствах и системах).

4.2. В рамках отдельных процессов обслуживания клиентов дополнительно могут быть запрошены следующие данные:

- сектор и вид трудоустройства;
- размер среднемесячного дохода;
- информация об образовании;
- семейное положение;
- информация о количестве иждивенцев;
- дата регистрации по месту регистрации;
- информация о месте проживания (в собственной или арендной квартире, квартире родственников и т.д.);
- информация о привлечении к административной или уголовной ответственности;
- иные данные.

ГЛАВА 5

ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Обработка персональных данных субъектов персональных данных осуществляется в следующих целях:

- обеспечения соблюдения Конституции Республики Беларусь, законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь, локальных правовых актов Организации;
- осуществления и выполнения функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Республики Беларусь на Организацию, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, а также в иные государственные органы (организация постановки на индивидуальный учет работников в системе обязательного пенсионного страхования; заполнение и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности, исполнение обязанности налогового агента и проч.);
- защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;
- рассмотрения возможности трудоустройства кандидатов в Организацию;
- проверки кандидатов (в том числе их квалификации и опыта работы);
- регулирования трудовых отношений с работниками Организацией;
- ведения кадрового делопроизводства;
- ведения бухгалтерского учета;
- выдачи доверенностей и иных уполномочивающих документов;
- проверки контрагента;

- ведения переговоров, подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;
- Осуществление исполнения исполнительных документов, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Республики Беларусь об исполнительном производстве;
- проведение правовой оценки документов и работы по обеспечению хозяйственной и иной деятельности Организация;
- совершение от имени и в интересах клиентов юридически значимых действий в пределах полномочий, предоставленных им клиентом и законодательством Республики Беларусь;
- Заключение и исполнение трудовых, гражданско-правовых договоров;
- Проведение мероприятий и обеспечение процессов взыскания проблемной задолженности, оказание помощи и содействия по возврату денежных средств
- Продвижение услуг, оказываемых Организацией улучшения их качества
- предоставления субъектам персональных данных информации о деятельности Организации;
- в иных целях, не противоречащих законодательству Республики Беларусь.

5.2. Персональные данные обрабатываются исключительно для достижения одной или нескольких указанных законных целей. Если персональные данные были собраны и обрабатываются для достижения определенной цели, для использования этих данных в других целях необходимо поставить в известность об этом субъекта персональных данных и в случае необходимости получить новое согласие на обработку.

5.3. Обработка персональных данных может осуществляться в иных целях, если это необходимо в связи с обеспечением соблюдения законодательства.

ГЛАВА 6

ПРАВИЛА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Обработка персональных данных осуществляется путем смешанной (как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации) обработки, в том числе с использованием внутренней сети и сети Интернет.

Порядок обработки заявлений субъектов персональных данных осуществляется в соответствии с локальными правовыми актами.

6.2. Организация обязано получить согласие Субъектов на обработку персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь,

6.3. Согласие субъекта персональных данных представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных.

Согласие персональных данных может быть получено в письменной форме, в виде электронного документа или в иной электронной форме

Когда обработка основывается на согласии, оператор должен быть способен подтвердить, что субъект персональных данных согласен на обработку его персональных данных.

Субъект персональных данных вправе отозвать свое согласие в порядке, установленном Законом. Отзыв согласия не влияет на правомерность обработки, основанной на согласии, до его отзыва.

Если цели обработки персональных данных не требуют обработки информации, эта информация не подлежит обработке Оператором при получении согласия субъекта персональных данных.

6.4. Персональные данные обрабатываются исключительно для достижения одной или нескольких указанных законных целей. Если персональные данные были собраны и обрабатываются для достижения определенной цели, для использования этих данных в других целях необходимо поставить в известность об этом субъекта персональных данных и в случае необходимости получить новое согласие на обработку.

6.5. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.

6.6. Обработка персональных данных может осуществляться в иных целях, если это необходимо в связи с обеспечением соблюдения законодательства.

6.7. Сбор персональных данных

6.7.1. Источником информации обо всех персональных данных является непосредственно субъект персональных данных, общедоступные источники.

6.7.2. Если иное не установлено законодательством о защите персональных данных, Организация вправе получать персональные данные субъекта персональных данных от третьих лиц только при уведомлении об этом субъекта, либо при наличии письменного согласия субъекта на субъекта о предоставлении его персональных данных третьим лицам.

6.7.3. Уведомление субъекта персональных данных о получении его персональных данных от третьих лиц должно содержать:

- а) наименование Оператора и адрес его местонахождения;
- б) цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- в) предполагаемые пользователи персональных данных;
- г) установленные законом права субъекта персональных данных;
- д) источник получения персональных данных.

6.8. Хранение персональных данных

6.8.1. При хранении персональных данных должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных.

6.8.2. Документы, включающие в себя персональные данные, содержащиеся на бумажных носителях, находятся в специально отведенных для этого местах с ограниченным доступом в условиях, которые обеспечивают их защиту от несанкционированного доступа. Перечень мест хранения документов определяется Организацией.

6.8.3. Персональные данные, хранящиеся в электронном виде, защищаются от несанкционированного доступа с помощью специальных технических и программных средств защиты.

6.8.4. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных,

но не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если иной срок не установлен законодательством Республики Беларусь или договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

6.8.5. Если иное не предусмотрено законодательством, обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки, в случае утраты необходимости в достижении этих целей или по истечении сроков их хранения.

6.8.6. Уничтожение или обезличивание персональных данных должно производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных. При этом в случае необходимости следует сохранять возможность обработки иных данных, зафиксированных на соответствующем материальном носителе (удаление, вымарывание).

6.8.7. Доступ к персональным данным предоставляется только тем работникам Общества, должностные обязанности которых предполагают работу с персональными данными, и только на период, необходимый для работы с соответствующими данными. Перечень таких лиц определяется Организацией.

6.8.8. Поручение обработки персональных данных третьему лицу осуществляется Организацией только на основании договора, заключенного между Организацией и третьим лицом, либо на ином основании, предусмотренном законодательством Республики Беларусь. При этом в договоре предусматривается обязанность лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению, Организация, соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренных настоящим Положением и законодательством Республики Беларусь.

6.8.9. В случае возникновения необходимости предоставить доступ к персональным данным работникам, не входящих в перечень лиц с доступом к персональным данным, им может быть предоставлен временный доступ к ограниченному кругу персональных данных по распоряжению директора Организации или иного лица, уполномоченного на это директором Организации. Соответствующие работники должны быть ознакомлены под подпись со всеми локальными правовыми актами Организации в области персональных данных, а также должны подписать обязательство неразглашения персональных данных.

6.9. Передача персональных данных

6.9.1. Передача персональных данных третьим лицам, в том числе в коммерческих целях, допускается только при наличии согласия субъекта либо иного законного основания в минимально необходимых объемах и только в целях выполнения задач. При передаче персональных данных третьим лицам субъект должен быть уведомлен о такой передаче, за исключением случаев, определенных законодательством Республики Беларусь.

6.9.2. Передача информации, содержащей персональные данные, должна осуществляться способом, обеспечивающим защиту от неправомерного

доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также иных неправомерных действий в отношении такой информации.

6.9.3. Трансграничная передача персональных данных запрещается, если на территории иностранного государства не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, за исключением случаев, когда:

дано согласие субъекта персональных данных при условии, что субъект персональных данных проинформирован о рисках, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня их защиты;

персональные данные получены на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором;

персональные данные могут быть получены любым лицом посредством направления запроса в случаях и порядке, предусмотренных законодательством;

такая передача необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных или иных лиц, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

обработка персональных данных осуществляется в рамках исполнения международных договоров Республики Беларусь;

получено соответствующее разрешение уполномоченного органа

6.9.4. Все поступающие запросы должны передаваться лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных в Организации, для предварительного рассмотрения и согласования.

6.10. Защита персональных данных

6.10.1. Под защитой персональных данных понимается ряд правовых, организационных и технических мер, направленных на:

а) обеспечение защиты информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

б) соблюдение конфиденциальности информации ограниченного доступа;

в) реализацию права на доступ к информации.

6.10.2. В Организации назначаются лица, ответственные за организацию обработки персональных данных.

6.10.3. В Организации принимаются иные меры, направленные на обеспечение выполнения Организацией обязанностей в сфере персональных данных, предусмотренных действующим законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 7

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Субъект персональных данных вправе:

а) в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие посредством подачи Оператору заявления в порядке, установленном ст. 14 Закона о защите персональных данных, либо в форме, посредством которой получено его согласие;

Отзыв согласия субъекта персональных данных не имеет обратной силы, то есть обработка персональных данных до ее прекращения не является незаконной.

б) получить информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, в том числе содержащую:

подтверждение факта обработки персональных данных;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

срок, на который дано его согласие;

сведения о лицах (наименование, юридический адрес), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Организацией, или же с виду закона.

иную информацию, предусмотренную законодательством;

в) требовать от Оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных подает Оператору заявление в порядке, установленном ст. 14 Закона о защите персональных данных, с приложением соответствующих документов и (или) их заверенных в установленном порядке копий, подтверждающих необходимость внесения изменений в персональные данные;

д) требовать от Оператора бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных действующим законодательством Республики Беларусь

е) обжаловать действия (бездействие) и решения Оператора, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь

Заявление субъекта персональных данных должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения;

идентификационный номер субъекта персональных данных, номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных,

изложение сути требований субъекта персональных данных;

подпись субъекта персональных данных;

7.2. Право субъекта на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

7.3. Все обращения субъектов или их представителей в связи с обработкой их персональных данных регистрируются в соответствующем журнале.

7.4. Субъект персональных данных обязан:

- а) предоставлять Организации достоверные персональные данные;
- б) своевременно сообщать Организации об изменениях и дополнениях своих персональных данных;
- г) исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами Организации в области обработки и защиты персональных данных.

ГЛАВА 8

МЕРЫ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ДЛЯ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. С целью соответствия требованиям законодательства Республики Беларусь по защите персональных данных, а также обеспечения защиты прав субъектов данных оператором принимаются правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

8.2. Мерами, необходимыми и достаточными для выполнения обязанностей по обеспечению защиты персональных данных, являются:

- назначение лица, ответственного за осуществления внутреннего контроля за обработкой персональных данных;
 - издание документов, определяющих политику оператора в отношении обработки персональных данных;
 - ознакомление работников оператора и иных лиц, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, в том числе с требованиями по защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, а также обучение указанных работников и иных лиц в порядке, установленном законодательством;
 - установление порядка доступа к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационном ресурсе (системе);
 - осуществление технической и криптографической защиты персональных данных в порядке, установленном в соответствии с классификацией информационных ресурсов (систем), содержащих персональные данные, использование защищенных и сертифицированных каналов передачи данных);
- осуществление внутреннего контроля за соблюдением работниками Организации, осуществляющими работу с персональными данными субъектов, требований законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов, а также контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных

- обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными, обрабатываемыми с использованием компьютерных устройств;
- установление ограничения /разграничения доступа работников к документам, информационным ресурсам, техническим средствам и носителям информации, информационным системам и связанным с их использованием работам;
- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных, регулярный мониторинг безопасности персональных данных, совершенствование системы их защиты.

ГЛАВА 9

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПОРЯДКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Лица, виновные в нарушении Закона, иных законодательных актов Республики Беларусь, требований локальных правовых актов, касающихся обработки персональных данных, несут ответственность, предусмотренную законодательством Республики Беларусь.